

特定粉じん排出等作業完了報告書

令和5年11月1日

東京都知事 殿

受付時の受理番号を記載してください。多摩環境事務所提出の場合、「〇環多改ア第〇号」です。(〇には数字が入ります)

住所 東京都〇〇区〇〇町1-2-3  
(報告者) 名称及び 〇〇ビル株式会社  
代表者の氏名 代表取締役 〇〇 太郎

押印は不要です

下記の作業が完了したのをお知らせのとおり報告します。

特定粉じん排出等作業の概要	届出受理番号	5環多改ア第14号
	特定工事の名称	〇〇ビル解体等工事
	特定工事の場所	東京都〇〇市〇〇町4-3-2
石綿の取り残しがないことの確認	確認者	法人名 〇〇建設株式会社 氏名 △△ 一郎 番号 第〇〇〇〇〇〇号 資格等の名称 <input checked="" type="checkbox"/> 除去工事に係る石綿作業主任者 <input type="checkbox"/> 特定建築物石綿含有建材調査者 <input type="checkbox"/> 一般建築物石綿含有建材調査者 <input type="checkbox"/> 一戸建て等石綿含有建材調査者 <input type="checkbox"/> 一般社団法人日本アスベスト調査診断協会登録者
		計画(届出)と異なる対応を行った場合、その内容を記載してください。
備考	令和5年8月20日 敷地境界北側 作業中の測定で、総繊維数濃度1本/Lを超過したため無機質繊維数濃度を測定したところ、1本/L未満であった。	
連絡先	会社名 担当者 電話番号	△△建設株式会社 ×× 太郎 042-523-××××

届出の工事名称及び工事場所の住所を記載してください。

該当する名称等に✓を入れてください。

完了報告の内容に関する連絡先を記載してください。

ここに記載した添付書類は、必ず添付してください。

全区画の作業写真を添付してください。

計画(届出)と実施工程が異なる場合、必ず、実施工程表を添付してください。その他、立入検査において、完了報告で報告するよう指摘があった場合には、指摘に関する報告を添付してください。

■添付書類の電子データでの提出について■

測定結果や写真等の添付書類の枚数が多い場合には、添付書類をCDまたはDVDで提出することも可能です。その場合でも、報告書の鑑及び実施工程(工程変更があった場合に提出)は、紙で提出してください。

!!注意!!

届け出た内容に変更が生じ、計画と異なる対応を行う場合は、新たに届出等が必要な場合もありますので、速やかに所管部署に相談してください。詳しくは、担当に問い合わせください。

~お願い~

窓口提出時は、電話での事前予約をお願いします。予約時には、届出受理番号(例 〇環多改ア第〇号 〇は数字)をお伝えください。